

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**

до семінарських занять з дисципліни  
«Документні ресурси»

для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня  
спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»  
за ОПП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»  
(для всіх форм навчання)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
на засіданні кафедри  
політологічних та  
культурологічних студій  
СНУ ім. В. Даля  
Протокол № 10 від 14.05.2024

Київ 2024

УДК 002.1(072)

Методичні вказівки до семінарських занять з дисципліни «Документні ресурси» (для студентів спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа») за ОПП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» (для всіх форм навчання) / уклад. : І.М. Сілютіна, М.О. Петренко. – Київ : Вид-во СНУ ім. В. Даля, 2024. – 17 с.

У методичних вказівках висвітлено всі теми, що виносяться на семінарські заняття. Видання містить план семінарського заняття, контрольні питання, список рекомендованої літератури та практичні завдання.

Укладачі

І.М. Сілютіна, доц.  
М.О. Петренко, ст. викл.

Відпов. за випуск

Л.І. Павлова, доц.

Рецензент

М.М. Щербина, доц.

**СЕМІНАРСЬКЕ ЗАНЯТТЯ № 1**  
**ТЕМА. ДОКУМЕНТНИЙ РЕСУРС В СОЦІАЛЬНІЙ СИСТЕМІ**  
**План**

1. Загальна характеристика структури соціальної системи.
2. Документний ресурс системи.
3. Документно- та метадокументографічний ресурс
4. Сутність поняття «документний ресурс».
5. Властивості та функції документного ресурсу.
6. Принципи функціонування документного ресурсу.

**Контрольні питання**

1. Які обов'язкові компоненти містить будь-яка соціальна система?
2. У чому полягає сутність закону документаційного забезпечення?
3. Як називається мережа внутрішньосистемних зв'язків ДР?
4. Який ресурс називається документографічним?
5. Як називається документний ресурс другого ступеня?
6. Що таке документний ресурс?
7. Чи суперечать термінологічним нормам дефініції «документальні ресурси», «документальні фонди»?
8. Як співвідносяться поняття «документні ресурси» та «інформаційні ресурси»?
9. Чи призводить користування інформацією в ДР до її зменшення?
10. Як створюється приріст інформації?
11. Який принцип функціонування ДР є найважливішим і чому?
12. В чому проявляється принцип квантування ДР?
13. Як виявляється принцип сумісності?
14. У яких ДР виправдане фізичне дублювання документів?
15. Що передбачає принцип вибіркості?

**Література**

1. Документні ресурси : конспект лекцій /уклад. Лісіна С.О. – Львів, 2013. URL: [https://studopedia.com.ua/1\\_275145\\_razdel-odinnadtsatyi.html](https://studopedia.com.ua/1_275145_razdel-odinnadtsatyi.html)
2. Закон України «Про інформацію» URL: [https://ips.ligazakon.net/document/view/t265700?ed=2023\\_01\\_01](https://ips.ligazakon.net/document/view/t265700?ed=2023_01_01)
3. Закон України Про внесення змін до Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1561-14#Text>
4. Нетреба І. Теоретичні підходи до визначення категорії «Інформаційний ресурс» /І. Нетреба // Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Сер. Економіка. – 2014. – № 8 (161). – С.70 – 73.
5. Петрова Л. Системна модель сучасної бібліотеки /Л. Петрова // Вісн. Кн. палати. – 2005. – № 8. – С.15– 17.

6. Сидоренко О. Інформаційні ресурси як об'єкт інформаційних правовідносин / О. Сидоренко // Інформаційне право – 2019\_№ 4. – С.173-182. URL:<http://pgr-journal.kiev.ua/archive/2018/4/30.pdf>

7. Спасенова Ю. М. Термінологічний аналіз понять «інформаційні архівні ресурси» й «електронні архівні ресурси» URL: [https://ic.ac.kharkov.ua/nauk\\_rob/nauk\\_vid/rio\\_old\\_2017/vh/v43/18.pdf](https://ic.ac.kharkov.ua/nauk_rob/nauk_vid/rio_old_2017/vh/v43/18.pdf)

8. Українська бібліотечна енциклопедія. URL: <https://ube.nlu.org.ua>

### **Практичне завдання**

1. На основі довідкових та офіційних видань (див. список літератури до практичного завдання) знайти основні поняття з теми семінарського заняття (документний ресурс, ресурс, електронні інформаційні ресурси, інформація, інформаційні ресурси, система, соціальна система, структура).

2. Записати тлумачення відповідного поняття у табличній формі, де вказати назву терміну, його тлумачення, джерело пошуку. У таблиці зробити відповідні графи (поняття, зміст, назва джерела пошуку).

### **Література до практичного завдання**

1. Енциклопедія Сучасної України / Редкол. : І. М. Дзюба, А. І. Жуковський, М. Г. Железняк [та ін.] ; НАН України, НТШ. – К. : Інститут енциклопедичних досліджень НАН України, 2011. URL: <https://esu.com.ua/article-12472>

2. Закон України «Про національну програму інформатизації». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2807-20#Text>

3. Закон України «Про інформацію» URL: [https://ips.ligazakon.net/document/view/t265700?ed=2023\\_01\\_01](https://ips.ligazakon.net/document/view/t265700?ed=2023_01_01)

4. Закон України Про внесення змін до Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1561-14#Text>

5. Інформаційний ресурс Ліга-Закон URL: <https://ips.ligazakon.net/>

6. Українська бібліотечна енциклопедія. URL: <https://ube.nlu.org.ua>

## **СЕМІНАРСЬКЕ ЗАНЯТТЯ № 2**

### **ТЕМА. НАЦІОНАЛЬНИЙ ДОКУМЕНТНИЙ РЕСУРС**

#### **План**

1. Загальна характеристика національного документного ресурсу.
2. Основні види документних ресурсів.
3. Класифікація документних ресурсів за їх місцем в документальному процесі.

#### **Контрольні питання**

1. Які установи виробляють національний документний ресурс?

2. З яких документів складається документний ресурс громадян?
3. Який головний фактор впливає на функціонування ДР?
4. Які зовнішні фактори впливають на функціонування документно-комунікаційних систем?
5. Для чого необхідна класифікація ДР?
6. Ким формується і фінансується державний ДР?
7. Що таке недержавний ДР?
8. Ким створюються комерційні ДР?
9. Які ДР відносять до речовинних?
10. Що таке регіональний ДР?
11. Який зв'язок між Інтранет та Інтернет ресурсами?
12. Які ДР відносяться до генеративних?
13. На чому спеціалізуються моніторингові системи?
14. Якими документальними системами формуються найбільш значущі ДР?

### **Література**

1. Документні ресурси : конспект лекцій /уклад. Лісіна С.О. – Львів, 2013. URL: [https://studopedia.com.ua/1\\_275145\\_razdel-odinnadtsatyy.html](https://studopedia.com.ua/1_275145_razdel-odinnadtsatyy.html)
2. Закон України «Про інформацію» URL: [https://ips.ligazakon.net/document/view/t265700?ed=2023\\_01\\_01](https://ips.ligazakon.net/document/view/t265700?ed=2023_01_01)
3. Левченко Л.Л. Національні архівні інформаційні ресурси: правові засади реформування архівної справи /Л. Л. Левченко, Л. М. Попова, А. В. Хромов // Вісник ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка. – 2021. Вип. 1 (93). – С.249 – 263.
4. Ковальська Л. Видові особливості і класифікація документально-інформаційних ресурсів / Л. Ковальська // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. – 2020. – № 4. – 39–47. <http://journals.uran.ua/bdi/issue/view/13758>

### **СЕМІНАРСЬКЕ ЗАНЯТТЯ № 3**

#### **ТЕМА. ТРАНЗИТНІ ТА ТЕРМІНАЛЬНІ ДОКУМЕНТАЛЬНІ СИСТЕМИ І ЇХ РЕСУРСИ**

##### **План**

1. Загальна характеристика транзитних і термінальних документальних систем.
2. Сутність і значення документних потоків і масивів.
3. Основні властивості, ознаки, параметри і функції документних потоків і масивів.

##### **Контрольні питання**

1. Охарактеризуйте транзитні документальні системи.

2. Що таке документний потік?
3. Кому належить фундаментальна дефініція документного потоку? В чому її сутність?
4. Що таке документний масив?
5. Які можливі масштаби розгляду ДП і М?
6. Хто заклав основи розгляду ДП і М на мезорівні?
7. Через які основні фактори виявляється вплив зовнішнього середовища на ДП і М?
8. Назвіть загальні ознаки ДП і М.
9. Які відмітні ознаки документного потоку?
10. Назвіть загальні атрибутивні властивості ДП і М.
11. Як виявляється дискретність як атрибутивна властивість?
12. Які специфічні атрибутивні властивості притаманні масивам документів?
13. Назвіть прагматичні властивості ДП і М.
14. Як виявляється синергетичність ДП і М?
15. Які основні параметри ДП і М?
16. Що є базисною функцією ДП і М?
17. Назвіть основну функцію документних потоків.
18. Яка основна функція документних масивів?
19. Які внутрішні функції ДП і М?

### **Література**

1. Соляник А.А. Документні потоки і масиви : навч. посіб. /А.А. Соляник. – Х. : ХДАК, 2000. – С.5-24.
2. ДСТУ 3017:2015. Видання. Основні види. Терміни та визначення понять. – К. : ДП «УкрНДНЦ», 2016. – 42 с.
3. Гуцул Г. Документально-інформаційні потоки Книжкової палати України імені І.Федорова: характеристика, стан і перспективи /Г. Гуцул // Вісн. Кн. палати. – 2005. – № 5. – С.31.
4. Політова О. Документально-інформаційний потік з документознавчої професіології: структура, динаміка та сучасні тенденції / О. Політова // Вісн. Кн. палати. – 2012. – № 9. – С. 38– 41. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/vkp\\_2012\\_9\\_13](http://nbuv.gov.ua/UJRN/vkp_2012_9_13)

## **СЕМІНАРСЬКЕ ЗАНЯТТЯ № 4**

### **ТЕМА. ЗАКОНОМІРНОСТІ РОЗВИТКУ ДОКУМЕНТНИХ РЕСУРСІВ СУСПІЛЬСТВА**

#### **План**

1. Загальні закономірності розвитку документних ресурсів суспільства.
2. Часткові закономірності функціонування документних потоків та масивів.

3. Закономірності росту та розсіювання публікацій у документному потоці.
4. Сутність старіння елементів документного потоку.
5. Фрагментарність та дублювання інформації у потоці.

### **Контрольні питання**

1. Чим обумовлені закономірності функціонування ДП і М?
2. Який закон відбиває основну загальну закономірність функціонування ДП і М?
3. У чому суть закономірності збереження і спеціалізації різних видів документів?
4. Як виявляється динаміка росту ДП і М?
5. Коли і ким були розпочаті спроби експериментального вивчення тенденції росту ДП?
6. У чому полягає сутність закону експоненціального розвитку?
7. Які корективи були внесені в концепцію експоненціального росту в 60-70-х рр.?
8. Яка тенденція розвитку управлінської документації?
9. У чому сутність експоненційно-логістичної концепції?
10. Чи може претендувати на універсальність якась одна теоретична концепція росту ДП і М і чому?
11. Що таке період подвоєння обсягу потоку і чим він визначається?
12. Чим визначається швидкість росту ДП?
13. Чим обумовлено старіння фізичної основи документа?
14. Чим обумовлено процес старіння інформаційної складової документа?
15. Що таке «період на півжиття» документа в потоці?
16. Що таке «період напівстаріння» документа в потоці?
17. Як виявляється актуалізація документів?
18. Що таке розсіювання документів?
19. У чому сутність явища «розсіювання» документів, сформульованого С.К. Бредфордом?
20. Чи є справедливим у класичному формулюванні закон С.К. Бредфорда для всіх галузей і тематичних напрямків?
21. Як закон «розсіювання-концентрації» виявляється в управлінні документацією?
22. Що таке фрагментарність?
23. Що таке дублювання?

### **Література**

1. Головач Ю. Двадцять років Журналу фізичних досліджень. Спроба журналометричного аналізу / Ю. Головач, М. Красницька, О. Мриглод, А. Ровенчак // Журнал фізичних досліджень. – 2017. – Т. 21, Число 4. – С. 1-19. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/jphd\\_2017\\_21\\_4\\_3](http://nbuv.gov.ua/UJRN/jphd_2017_21_4_3).

2. Зворський С.Л. Концентрація і розсіювання документів в інформаційних потоках (закон Бредфорда) // Українська бібліотечна енциклопедія. URL: <https://ube.nlu.org.ua>
3. Карпенко О.О. Документологія : навч. посіб. / О. О. Карпенко. – 2-ге вид., випр. та допов. – Харків : Нац. аерокосм. ун-т ім. М. Є. Жуковського «Харків. авіац. ін-т», 2023. – С.20-28.
4. Коляда М. Г. Використання закону Бредфорда для визначення кількості засвоєних на занятті навчальних понять / М. Г. Коляда // Інформаційні технології і засоби навчання. – 2014. – Т. 39, вип. 1. – С. 75-81. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/ITZN\\_2014\\_39\\_1\\_8](http://nbuv.gov.ua/UJRN/ITZN_2014_39_1_8).
5. Комова М. В. Керування документаційними процесами : навч. посіб. / М. В. Комова, А. М. Пелешишин, Т. М. Білушак. – Львів : Вид-во Львівської політехніки. – 2013. – 188 с. URL: [http://filelibsnu.at.ua/navchalno-metod/documentoznav/komova\\_m\\_v\\_ta\\_in\\_keruvannya\\_dokumentaciinimi\\_procesami.pdf](http://filelibsnu.at.ua/navchalno-metod/documentoznav/komova_m_v_ta_in_keruvannya_dokumentaciinimi_procesami.pdf)
6. Соляник А.А. Документні потоки і масиви : навч. посіб. / А.А. Соляник. – Х. : ХДАК, 2000. – С.67–82.
7. Чурсин Н. Н. Популярная информатика / Н.Н. Чурсин. – К.,1982. – С. 82–106.
8. Newman, M. E. J. Power laws, Pareto distributions and Zipf's law / M. E. J. Newman // Department of Physics and Center for the Study of Complex Systems. – 2006. – С. 1–28. URL: <https://arxiv.org/pdf/cond-mat/0412004.pdf> (дата звернення: 18. 05. 2021).

### **Практичне завдання**

#### ***Методика визначення напівперіоду старіння документів***

*Зміст та послідовність виконання завдання:*

1. Користуючись різними комплектами профільних журналів за останні 2-3 роки, виявити статті з теми випускної роботи бакалавра, які мають бібліографічні списки цитованої літератури.
2. Розписати перелічену у списках літературу за роками її видання шляхом упорядкування річного ряду в зворотній хронології. Отримані дані оформити у вигляді таблиці (див. додаток А). Скласти список видань з теми, що найбільше цитуються.
3. Підрахувати у частотному ряді загальну кількість цитованих документів та поділити її на два, визначивши період, за який видана половина всіх цитованих документів. Прокоментувати знайдений напівперіод старіння документів з теми відносно існуючої зонної моделі старіння документів.



**СЕМІНАРСЬКЕ ЗАНЯТТЯ № 5**  
**ТЕМА. РЕСУРСИ СПЕЦІАЛІЗОВАНИХ ТЕРМІНАЛЬНИХ**  
**ДОКУМЕНТАЛЬНИХ СИСТЕМ**

**План**

1. Документний ресурс бібліотек:
  - а) еволюція бібліотек;
  - б) основні поняття;
  - в) функції бібліотеки.
2. Електронна бібліотека.
3. Архівний документний ресурс:
  - а) поняття, види архівів;
  - б) постановка архівної діяльності.

**Контрольні питання**

1. Чим визначається специфіка бібліотечної діяльності?
2. Коли виникли бібліотеки?
3. В яких бібліотеках вперше стали вводити в фонди не книжкові документи?
4. Які позитивні та негативні тенденції розвитку бібліотек за часів СРСР?
5. Які документи перш за все збирають в бібліотеках?
6. Які функції виконує бібліотека у сучасному суспільстві?
7. Що таке цифрова бібліотека?
8. В чому полягають переваги та недоліки електронної бібліотеки?
9. Що таке архів?
10. Які існують види архівів?

**Література**

1. Білушак Т. Використання digital-маркетингових комунікацій в стратегії популяризації архівної інформації /Т. Білушак // Архіви України. – 2020. – Вип. 4. – № 325. С. 71–83. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/ay\\_2020\\_4\\_6](http://nbuv.gov.ua/UJRN/ay_2020_4_6).
2. Божук Л. Державні архіви України як інформаційно-комунікаційна система /Л. Божук // Соціальні комунікації інформаційного суспільства: теоретичні та прикладні аспекти: монографія. Київ : Талком, 2020. – С. 127–137. URL: <https://er.nau.edu.ua/bitstream/NAU/42482/1/5.pdf>.
3. Бондар І. В. Інтеграція електронних ресурсів у бібліотечному середовищі закладу вищої освіти: переваги та виклики /І. Бондар // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. – 2023. – № 2. – С. 102–108. URL: [https://elib.nakkkim.edu.ua/bitstream/handle/123456789/4952/Bibliotekoznavstvo\\_2\\_2023-102-108.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://elib.nakkkim.edu.ua/bitstream/handle/123456789/4952/Bibliotekoznavstvo_2_2023-102-108.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
4. Закон України «Про Національний архівний фонд і архівні установи» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3814-12#Text>
5. Закон України Про внесення змін до Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу» URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1561-14#Text>

6. Ковпак В. Документальні ресурси електронної бібліотеки в стратегічному документно-комунікаційному процесі формування когнітивно-інформаційного суспільства /В. Ковпак //Вісн. Кн. палати. – 2022. – № 1. – С.33-40.

7. Курило О. Й. Бібліотечний фонд: поняття, функції, його сучасна трансформація / О. Й. Курило, Л. С. Прокопович // Міжнародний науковий журнал «Освіта і наука» / гол.ред. Т.Д. Щербан, заст. гол. ред. J. Piwowarski, В.В. Гоблик. - Мукачево-Ченстохова : РВВ МДУ; Академія ім. Я. Длугоша, 2018. - № Вип. 24(1). - С. 140-144.

8. Левчук О. Архівні електронні інформаційні ресурси як джерело історичної інформації /О. Левчук //Архіви України. – 2020. – Вип. 4 (325). – С. 52–70.URL: <http://au.archives.gov.ua/index.php/au/article/view/88>.

9. Муха Л. Документні ресурси спеціалізованих фондів бібліотек у сучасному інформаційному просторі / Л. Муха, Т. Міцан // Бібліотечний вісник. – 2008. – № 6. – С. 21-25. – URL: <http://irbis-nbuv.gov.ua/everlib/item/er-0000000753>

10. Сидоренко Н. Електронні виставки архівних документів як інформаційний ресурс регіону (на прикладі Державного архіву Миколаївської області). / Н. Сидоренко, Є. Тягій // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. – 2019. – № 1. – С. 89–96. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/bdi\\_2019\\_1\\_21](http://nbuv.gov.ua/UJRN/bdi_2019_1_21).

11. Чумак Є. Трансформація інформаційних ресурсів публічних бібліотек України в сучасних умовах. / Є. Чумак // Український журнал з бібліотекознавства та інформаційних наук. – 2022. – Вип.10. – С. 36 – 45.

12. Яворська Т. М. Документні ресурси бібліотек України: проблема дерусифікації /Т. М. Яворська, А. Л. Ребреньок // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. – 2023. – № 2. – С. 63–68.

13. Buckland: Document theory. 1 Article published in the ISKO Encyclopedia of Knowledge Organization. 2017. <http://www.isko.org/cyclo/document> Also in Knowledge Organization 45(5): 425-436. DOI:10.5771/0943-7444-2018-5-425. <https://escholarship.org/content/qt64d1v86q/qt64d1v86q.pdf?t=prjleq>

### **Практичне завдання**

На основі довідкових, наукових та офіційних видань (див. список літератури до практичного завдання) знайти основні поняття з теми (бібліотека, електронна бібліотека, архів, архівний фонд, обов'язковий примірник документа, система обов'язкового примірника документів, національний інформаційний фонд).

Записати тлумачення відповідного терміну у табличній формі, де вказати назву терміну, його тлумачення, джерело пошуку. У таблиці зробити відповідні графи (термін, зміст, назва джерела пошуку).

### **Література до практичного завдання**

1. Енциклопедія Сучасної України / Редкол. : І. М. Дзюба, А. І. Жуковський, М. Г. Железняк [та ін.] ; НАН України, НТШ. – К. : Інститут енциклопедичних досліджень НАН України, 2011. URL: <https://esu.com.ua/article-12472>
2. Закон України «Про інформацію» URL: [https://ips.ligazakon.net/document/view/t265700?ed=2023\\_01\\_01](https://ips.ligazakon.net/document/view/t265700?ed=2023_01_01)
3. Закон України «Про Національний архівний фонд і архівні установи» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3814-12#Text>
4. Закон України «Про обов'язковий примірник документів» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/595-14#Text>
5. Закон України Про внесення змін до Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1561-14#Text>

## **СЕМІНАРСЬКЕ ЗАНЯТТЯ № 6**

### **ТЕМА. ДОКУМЕНТНИЙ РЕСУРС МУЗЕЇВ, ВИСТАВОК ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ЦЕНТРІВ**

#### План

1. Документний ресурс музеїв:
  - а) еволюція музеїв;
  - б) основні поняття;
  - в) постановка музейної діяльності.
2. Документний ресурс виставок
3. Документний ресурс інформаційних центрів:
  - а) виникнення і розвиток центрів НТІ;
  - б) особливості функціонування інфоцентрів.
4. Правові документні ресурси.
5. Електронні бази даних.

#### **Контрольні питання**

1. Чому музей вважають термінальною спеціалізованою документальною системою?
2. Коли в музеях починає формуватися класичний документний ресурс?
3. Що таке музейний фонд?
4. Які функції виконує музей?
5. В чому проявляється доступність музейного документного ресурсу?
6. Які принципи формування музейного ресурсу?
7. З якою метою документознавець відвідує виставки?
8. Які перспективи розвитку виставкової діяльності?
9. Чому виникла потреба у формуванні органів НТІ?
10. У чому полягають особливості функціонування інфоцентрів?

11. Охарактеризуйте державну систему НТІ України.
12. Які правові ресурси належать до державних?

### Література

1. Боднарчук О.Г. Сучасний стан виставково-ярмаркової діяльності в Україні / О.Г. Боднарчук, О.І. Боднарчук // Порівняльно-аналітичне право. – 2020. – № 1. – С.230 – 233. URL: <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/33413/1/%D0%A1%D0%A3%D0%A7%D0%90%D0%A1%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%9D%20%D0%92%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%92%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%9E-%D0%AF%D0%A0%D0%9C%D0%90%D0%A0%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%87.pdf>
2. Васюк О. Правові бази даних // Вісн. Кн. палати. – 2005. – № 2. – С.31–33.
3. Інформаційні ресурси Верховної Ради України.. URL: <https://www.rada.gov.ua/infres>
4. Єфіменко М.Ю. База даних як об'єкт інформаційних правовідносин / М.Ю. Єфіменко // Право і безпека. – 2015. - № 4 (59). – С.27 – 31. URL: <https://dspace.univd.edu.ua/server/api/core/bitstreams/363cf8a1-7d57-444e-bfd3-9a9bc05abb52/content>
5. Закон України «Про музеї та музейну справу» URL: <https://ips.ligazakon.net/document/Z950249>
6. Закон України «Про науково-технічну інформацію URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3322-12#Text>
7. Концепція розвитку виставкової діяльності : затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 р. № 1065 URL: <https://www.kmu.gov.ua/npras/90467564>
8. Михальченкова О.Є. УкрІНТЕІ як невід’ємна складова інноваційної системи України / Михальченкова О.Є., Горностаї Н.І. // Наука, технології, інновації. – 2022. – № 3 (23). – С. 63–67. – DOI: <http://doi.org/10.35668/2520-6524-2022-3-08>
9. Постанова Кабінету міністрів України «Деякі питання електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів» URL: <https://ips.ligazakon.net/document/view/KP160606?>

### Практичні завдання

1. На основі довідкових та навчальних видань (див. список літератури до практичного завдання) знайти основні поняття з теми (музей, музейний предмет, музейна колекція, виставка, науково-технічна інформація, науково-інформаційна діяльність, інформаційні ресурси науково-технічної інформації, інформаційні ресурси спільного користування).

Записати тлумачення відповідного терміну у табличній формі, де вказати назву терміну, його тлумачення, джерело пошуку. У таблиці зробити відповідні графи (термін, зміст, назва джерела пошуку).

2. Підготуйте презентацію вітчизняного музею (за власним вибором, обсяг 10-12 слайдів).

### **Література до практичного завдання**

1. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992. № 2657- XII  
URL://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text

2. Закон України «Про музеї та музейну справу» URL:  
<https://ips.ligazakon.net/document/Z950249>

3. Закон України «Про науково-технічну інформацію» URL:  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3322-12#Text>

4. Концепція розвитку виставкової діяльності : затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 р. № 1065 URL:  
<https://www.kmu.gov.ua/npras/90467564>

### **СЕМІНАРСЬКЕ ЗАНЯТТЯ № 7**

#### **ТЕМА. ДОКУМЕНТНИЙ РЕСУРС ПЕРСОНАЛЬНИХ СИСТЕМ**

##### **План**

1. Особливості персональних документних ресурсів
2. Основні види персональних документних ресурсів
3. Взаємозв'язок персональних і суспільних документних ресурсів
4. Утилізаційні документальні системи

##### **Контрольні питання**

1. Чому персональні ресурси вважають поліфункціональними об'єктами?
2. Що таке суспільно-особистий документний ресурс?
3. Які існують види персональних документних ресурсів?
4. В чому полягає роль персональних бібліотек?
5. Охарактеризуйте негативні наслідки взаємодії персональних та суспільних документних ресурсів.
6. Яку роль виконують утилізаційні документальні системи?

##### **Література**

1. Документні ресурси : конспект лекцій /уклад. Лісіна С.О. – Львів, 2013. URL: [https://studopedia.com.ua/1\\_275145\\_razdel-odinnadtsatiy.html](https://studopedia.com.ua/1_275145_razdel-odinnadtsatiy.html)

2. Іваннікова М. Приватна бібліотека професора Київського університету Св. Володимира Миколи Павловича Дашкевича у фондах НБУВ / М. Іваннікова // Наукові праці Національної бібліотеки України ім. В.

І. Вернадського. – 2014. – Вип. 40. – С. 412-424. URL: <http://irbis-nbuv.gov.ua/everlib/item/er-0000000962>

3. Лісова І. «Приватна бібліотека»: історико-термінологічний аналіз / І. Лісова // Вісник Книжкової палати. – 2019. – № 1. – С. 26-29. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/vkr\\_2019\\_1\\_10](http://nbuv.gov.ua/UJRN/vkr_2019_1_10)

4. Про захист персональних даних : Закон України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>

5. Приватна бібліотека в українській культурі (XI-XVIII ст.) URL: <https://www.medievalist.org.ua/2016/05/xviii.html>

6. Черних О. Приватна бібліотека: спорідненість душ та ментальна єдність /О. Черних // Вісн. Кн. палати. – 2003. – № 2. – С.34–35.

Додаток А

Таблиця ранжування частоти цитування документів

Рік видання документа	Частота цитування документів з теми	Всього
2023		
2022	II	2
2021	I	1
2019		
2018	III	3
2017	I	1
2016	IIIIII	8
2015	II	2
2014	IIII	5
2015	IIII	6
2013	IIIIIIII	12
2012		0
2011	II	2
2010		0
2009	IIIIII	8
2008	I	1
2007	IIII	6
і т.д.		57

## Додаток В

### Зразок реєстраційної картки на журнал, який містить публікації з теми

Назва журналу	«Вісник Книжкової палати»	
рік видання публікації	кількість публікацій за рік	всього
2023	II	2
2022	I	1
2021	III	5
2020	I	1
2019	III	1
		10



Навчальне видання

## МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до семінарських занять з дисципліни  
«Документні ресурси»

для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності  
029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»  
за ОПІ «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»  
(для всіх форм навчання)

Укладачі:

Ірина Миколаївна Сілютіна

Максим Олегович Петренко